

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Лодейнопольская средняя общеобразовательная школа № 68»
(сокращенное название МКОУ «ЛСОШ №68»)

РАССМОТРЕН:
на заседаниях
педагогического совета
протокол от 03.07.2024 г.
№12

УТВЕРЖДЕН:
приказом
МКОУ «ЛСОШ №68»
от 03.07.2024 г. №26

ПОЛОЖЕНИЕ
о методической службе
МКОУ «ЛСОШ №68»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Положение о методической службе МКОУ «ЛСОШ №68» (далее – Примерное положение) разработано в соответствии со следующими законодательными, нормативными правовыми актами и методическими рекомендациями:
 - 1.1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020г. №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
 - 2.1. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 г. №3273-р
 - 2.2. «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста»;
 - 2.3. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 августа 2022 г. № 653 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
 - 2.4. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 декабря 2019 г. № 649 «Об утверждении Целевой модели цифровой образовательной среды»;
 - 2.5. распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 16 декабря 2020 г. № Р-174 «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров» (в ред. распоряжения Минпросвещения России от 15 декабря 2022 г. № 303);
 - 2.6. распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 29 мая 2020 г. № Р-48 «Об утверждении методических рекомендаций профессиональной переподготовки руководителей образовательных организаций и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, по внедрению и функционированию в образовательных организациях целевой модели цифровой образовательной среды»;
 - 2.7. распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 27 августа 2021г. № Р201 «Об утверждении методических рекомендаций по порядку и формам диагностики профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций с возможностью получения индивидуального плана»;

- 2.8. распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;
 - 2.9. методическими рекомендациями по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 21 декабря 2021 г. № АЗ-1128/08 «О направлении методических рекомендаций»);
 - 2.10. методическими рекомендациями по вопросам внедрения Целевой модели цифровой образовательной среды в субъектах Российской Федерации (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 14 января 2020 г. № МР-5/02 «О направлении методических рекомендаций»).
3. Положение определяет цели, задачи, принципы, направления, содержание и формы организации методической работы, а также регламентирует права, обязанности участников методической работы и ведение документации в МКОУ «ЛСОШ №68».
 4. Методическая работа планируется и осуществляется исходя из целей и задач развития МКОУ «ЛСОШ №68» с учетом индивидуальных интересов и возможностей педагогических работников и управленческих кадров.
 5. Положение утверждается руководителем МКОУ «ЛСОШ №68». Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения педагогического совета.
 6. Действие настоящего Положения распространяется на всех педагогических и руководящих работников МКОУ «ЛСОШ №68».

II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

1. В настоящем Положении используются следующие понятия:
 - 1.1. *методическая служба* – совокупность субъектов научно-методической деятельности различных уровней, осуществляющих сопровождение системы методической работы, направленной на преодоление профессиональных дефицитов и развитие профессионального мастерства педагогических работников;
 - 1.2. *методическая работа* – специальный комплекс практических мероприятий, которые базируются на достижениях передового педагогического опыта и направлены на всестороннее повышение

- компетентности и профессионального мастерства педагогических кадров;
- 1.3. *методический совет* – коллегиальный орган управления, созданный в целях осуществления руководства методической (научно-методической) деятельностью;
 - 1.4. *методическое объединение педагогических работников* – коллектив педагогических работников, объединенных системой взаимосвязанных мер, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов, развитие творческого потенциала, повышение качества и эффективности образовательной деятельности;
 - 1.5. *педагогический работник (педагог)* – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;
 - 1.6. *педагогический совет* – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогического коллектива, играющий ведущую роль в коллективном управлении образовательной деятельностью в образовательной организации.
 - 1.7. *профессиональные компетенции* – способность и готовность успешно действовать на основе практического опыта, знаний, умений и навыков при решении профессиональных задач;
 - 1.8. *диагностика профессиональных компетенций* – комплекс оценочных процедур (в том числе в электронном виде), обеспечивающих возможность установления уровня владения педагогическими работниками и управленческими кадрами профессиональными компетенциями;
 - 1.9. *индивидуальный образовательный маршрут* – комплекс мероприятий, включающий описание содержания, форм организации, технологий, темпа и общего времени освоения педагогическими работниками и управленческими кадрами необходимых знаний, умений, практических навыков и опыта, основанный на персонифицированном подходе к организации дополнительного профессионального образования, в том числе учитывающем актуальные дефициты профессиональных компетенций педагогических работников и управленческих кадров, их личностные ресурсы, педагогические и управленческие условия образовательной организации, в которой они работают, а также возможности и ресурсы системы дополнительного профессионального образования;
 - 1.10. *цифровая образовательная среда* – система условий и возможностей,

подразумевающая наличие информационно-коммуникационной инфраструктуры и предоставляющая набор цифровых технологий и ресурсов для обучения, развития, социализации, воспитания человека;

- 1.11. *цифровые технологии* – информационно-коммуникационные, телекоммуникационные, виртуальные, мультимедийные технологии, позволяющие обеспечить сбор и представление информации о различных объектах с целью обеспечения удаленного взаимодействия между ними и (или) управления ими;
- 1.12. *цифровые компетенции* – комбинации комплекса умений, знаний, опыта, необходимых для успешного решения профессиональных задач в условиях цифровизации образования.

III. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРИНЦИПЫ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ МКОУ «ЛСОШ №68»

1. Методическая служба МКОУ «ЛСОШ №68», осуществляя сопровождение системы методической работы, организует и проводит комплекс мероприятий, направленных на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства педагогических работников.
2. *Цель методической службы МКОУ «ЛСОШ №68»* – обеспечение условий для эффективной организации образовательной деятельности на основе непрерывного профессионального развития и повышения профессионального мастерства педагогических работников в целях достижения положительных результатов обучения и воспитания обучающихся.
3. *Задачи методической службы:*
 - 3.1. выявление и нивелирование профессиональных дефицитов на основе построения индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников;
 - 3.2. своевременное и оперативное определение по запросам педагогических работников проблем развития и функционирования общеобразовательной организации;
 - 3.3. анализ/самоанализ профессиональной деятельности педагогических работников в соответствии с темами самообразования, предупреждение и преодоление недостатков и затруднений в их деятельности, выработка путей решения педагогических проблем и затруднений;
 - 3.4. ознакомление педагогов с достижениями педагогической науки и практики, с новыми педагогическими технологиями, наиболее эффективными способами организации образовательной деятельности, внедрение в деятельность образовательной организации лучших педагогических практик; сопровождение педагогов, нуждающихся в методической поддержке; методическое и ресурсное обеспечение

образовательной деятельности,

- 3.5. в том числе методическое сопровождение внедрения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС НОО, ООО, СОО), осуществление мониторинга и фиксации хода и результатов внедрения;
 - 3.6. повышение качества преподавания учебных предметов и проведения учебных/внеучебных занятий на основе планового посещения уроков/внеучебных занятий и их анализа;
 - 3.7. организация «горизонтального» обучения педагогов в рамках общеобразовательной организации, межмуниципальных взаимодействий и внутри профессиональных сообществ;
 - 3.8. создание педагогическими работниками собственных методических разработок, форм, методов, индивидуальных программ обучения и воспитания для применения в условиях общеобразовательной организации.
4. Деятельность методической службы МКОУ «ЛСОШ №68» строится на принципах:
- 4.1. соответствия методической работы деятельности МКОУ «ЛСОШ №68» по решению приоритетных задач развития образования;
 - 4.2. взаимного доверия, ответственности и равноправия педагогических работников общеобразовательной организации;
 - 4.3. ориентации и оперативного реагирования на профессиональные дефициты и запросы педагогических работников в условиях современного развития общества и системы образования;
 - 4.4. системности, последовательности, преемственности, непрерывности, предусматривающих охват педагогических работников разными формами методической работы в течение всего учебного года, превращение методической работы в часть системы непрерывного образования;
 - 4.5. направленности методической работы на решение проблем, актуальных для коллектива педагогических работников общеобразовательной организации.
5. *Направления методической работы* в МКОУ «ЛСОШ №68»:
- 5.1. методическое обеспечение процессов обучения и воспитания;
 - 1) приведение методического обеспечения учебных предметов (курсов, дисциплин (модулей)) в соответствие с методическими требованиями, предъявляемыми к документам в сфере образования, учебным планам, программам;
 - 2) методическое сопровождение педагогических работников, имеющих

- профессиональные дефициты и затруднения;
- 3) разработка совместно с региональным методистом индивидуального образовательного маршрута непрерывного профессионального развития педагогического работника;
 - 4) сопровождение в профессиональном становлении педагогических работников до 35 лет в первые три года работы;
 - 5) организация взаимодействия и взаимообучения педагогических работников; анализ, апробация и внедрение нового методического обеспечения образовательной деятельности;
 - 6) разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов; обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий;
 - 7) повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых педагогических технологий;
 - 8) выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
 - 9) организация взаимодействия с образовательными организациями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в сфере образования;
 - 10) помощь педагогическим работникам в обобщении и презентации своего опыта работы.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В МКОУ «ЛСОШ №68»

1. Методическая работа в МКОУ «ЛСОШ №68» осуществляется в виде коллективной и индивидуальной деятельности педагогических работников.
2. Участие в методической деятельности обязательно для всех педагогических работников и является частью их педагогической деятельности.
3. Исходя из своих интересов, целей развития и возможностей, общеобразовательная организация формирует свою модель методической службы.
4. Общее руководство методической службой общеобразовательной организации осуществляет директор.
5. Основные направления деятельности методической службы и формы методической работы определяет методический совет.
6. Основными элементами структуры методической службы являются: педагогический совет, методический совет, методические объединения педагогических работников и другие возможные элементы, такие как проблемно-творческие группы, профессиональные педагогические сообщества и ассоциации педагогических работников, «пары» педагогов, объединенных на разных основаниях.

6.1. *Педагогический совет* является постоянно действующим органом управления МКОУ «ЛСОШ №68» для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности, в том числе методической работы общеобразовательной организации. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о педагогическом совете МКОУ «ЛСОШ №68» и рассматривает вопросы реализации образовательной деятельности (содержание образовательных программ, утверждение рабочих программ, вопросы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и т.п.), анализирует состояние образовательной деятельности, уровня преподавания учебных предметов учебного плана, определяет стратегию развития общеобразовательной организации, направления экспериментальной и инновационной деятельности.

6.2. *Методический совет* является постоянно действующим коллегиальным органом, объединяющим наиболее квалифицированных педагогических работников общеобразовательной организации в целях осуществления руководства методической деятельностью. Методический совет МКОУ «ЛСОШ №68» определяет цели, задачи и направления работы общеобразовательной организации на среднесрочную и долгосрочную перспективы в соответствии с Положением о методическом совете МКОУ «ЛСОШ №68». Деятельность методического совета направлена на:

- 1) обеспечение взаимодействия общеобразовательной организации с муниципальной методической службой (при наличии) и Центром непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников, иными организациями, осуществляющими научно-методическое сопровождение, в целях обеспечения эффективной системы непрерывного повышения квалификации в соответствии с индивидуальными образовательными маршрутами педагогических работников, составленными на основе диагностики профессиональных дефицитов и задач развития общеобразовательной организации;
- 2) организацию и сопровождение деятельности профессиональных объединений педагогических работников, в том числе создание в общеобразовательной организации профессиональных сообществ, ассоциаций;
- 3) создание условий для поиска и использования в обучении и воспитании современных методик, форм, средств и методов образовательной деятельности, новых образовательных технологий, направленных на повышение качества образования;
- 4) изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы

- общеобразовательной организации;
- 5) распространение опыта работы общеобразовательной организации в профессиональных средствах массовой информации, сети Интернет с целью использования имеющегося опыта другими образовательными организациями;
 - 6) создание условий для использования педагогами диагностических методики мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;
 - 7) стимулирование инициативы и активизация творчества педагогических работников в исследовательской, опытно-экспериментальной и другой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие форм и методов обучения и воспитания;
 - 8) проведение первичной экспертизы документов общеобразовательной организации (программы развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);
 - 9) контроль хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых общеобразовательной организацией;
 - 10) анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений;
 - 11) совершенствование деятельности методических объединений педагогических работников и участие в реализации этих предложений;
 - 12) обеспечение развития личностно ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

6.3. *Методическое объединение* педагогических работников является постоянно действующей формой коллегиального решения задач и проблем образовательной деятельности и создается из числа педагогов, работающих в рамках одной специальности или в одной предметной области, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию обучающихся. Деятельность методического объединения педагогических работников, в соответствии с Положением о методических объединениях МКОУ «ЛСОШ №68», направлена на:

- 1) обеспечение организации и проведения на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы;
- 2) выявление профессиональных дефицитов педагогических работников; создание образовательной среды для проявления творческой активности педагогов и преодоления профессиональных дефицитов;
- 3) внедрение в процесс профессионального развития педагогических

- работников программ формирования компетенций с учетом задач повышения качества образования, в том числе обеспечения внедрения ФГОС НОО, ООО, СОО, повышения уровня функциональной грамотности обучающихся и цифровых компетенций;
- 4) вовлечение педагогов в экспертную деятельность, организация взаимодействия, взаимопомощи и взаимообучения педагогических работников;
 - 5) проведение профилактики профессионального выгорания педагогов; организацию непрерывного внутрикорпоративного обучения в процессе совместного решения возникающих в работе проблем;
 - 6) оказание помощи педагогическим работникам в обобщении и презентации опыта своей профессиональной деятельности;
 - 7) реализацию программ наставничества педагогических работников; повышение квалификации педагогических работников.
7. Содержание методической работы в МКОУ «ЛСОШ №68» определяется в соответствии с приоритетными национальными задачами в области образования.
- 7.1. Методическая служба МКОУ «ЛСОШ №68» выбирает тему методической работы, представляет ее педагогическому коллективу. Тема, цель, задачи по ее достижению, а также ожидаемые результаты обсуждаются и утверждаются на заседании педагогического совета коллегиально.
 - 7.2. Далее осуществляется формирование планов методической работы (дорожных карт, планов-графиков) общеобразовательной организации по основным направлениям деятельности или по одному (наиболее актуальному) из основных направлений деятельности.
 - 7.3. При планировании методической работы МКОУ «ЛСОШ №68» использует методы и игровые техники, позволяющие эффективно организовать групповое обсуждение, проанализировать проблемы, принять правильные решения.
 - 7.4. Представители методической службы общеобразовательной организации совместно с представителями регионального методического актива организуют внутрикомандное взаимодействие для достижения качественных результатов методической работы по реализации поставленных задач. Задачами такого взаимодействия являются:
 - 7.5. выявление и ликвидация профессиональных затруднений педагогических работников;
 - 7.6. внедрение в процесс профессионального развития педагогических работников и обучающихся программ формирования компетенций и повышения уровня функциональной грамотности с учетом задачи по улучшению результатов участия обучающихся в исследованиях качества

- образования;
- 7.7. внедрение в образовательную деятельность общеобразовательной организации обновленных ФГОС НОО, ООО и СОО;
 - 7.8. совершенствование предметных и метапредметных компетенций педагогических работников;
 - 7.9. построение индивидуальных образовательных маршрутов непрерывного развития профессионального мастерства педагогических работников;
 - 7.10. вовлечение педагогов в экспертную деятельность, организация взаимодействия, взаимопомощи и взаимообучения работников образования;
 - 7.11. проведение профилактики профессионального выгорания педагогов; методическое сопровождение педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства;
 - 7.12. анализ состояния и результатов деятельности методических объединений педагогических работников и/или профессиональных сообществ педагогов;
 - 7.13. развитие кадрового потенциала общеобразовательной организации; организация работы педагогов по самообразованию;
 - 7.14. сопровождение педагогических работников по вопросам профессионального самоопределения обучающихся и работе с одаренными детьми;
 - 7.15. повышение профессиональной подготовки педагогов на основе использования цифровых образовательных технологий;
 - 7.16. организационно-методическое обеспечение научно-исследовательской работы, инновационных процессов.
8. Методическая работа в МКОУ «ЛСОШ №68» осуществляется посредством образовательного сотрудничества с использованием различных вариантов «горизонтального» обучения и таких форм организации методической работы, как научно-практические конференции, педагогические чтения, круглые столы, проблемные семинары, мастер-классы и практикумы, школа педагогического опыта, школа наставничества, школа молодого педагога, педагогическая мастерская, метапредметные недели, конкурсы и другие.
 9. Использование цифрового образовательного контента и сервисов в методической работе МКОУ «ЛСОШ №68».
 10. Для формирования цифровой образовательной среды МКОУ «ЛСОШ №68» создаются условия, позволяющие обеспечить трансформацию образовательной деятельности, внедрить в педагогическую практику цифровые технологии, модели смешанного обучения; автоматизировать процессы управления качеством образования; сформировать цифровые компетенции педагогов и обучающихся.
 11. Цифровая образовательная среда МКОУ «ЛСОШ №68» позволяет:
 - 11.1. конструировать и реализовывать индивидуальные учебные планы

- (программы), в том числе с зачетом результатов обучения по онлайн - курсам при прохождении аттестационных мероприятий;
- 11.2. автоматизировать административные, управленческие и организационные процессы;
 - 11.3. проводить процедуры оценки качества образования;
 - 11.4. переводить отчетность общеобразовательной организации в цифровой формат;
 - 11.5. обеспечивать возможность организации электронного и дистанционного обучения.
12. В целях формирования в МКОУ «ЛСОШ №68» современной безопасной цифровой образовательной среды необходимо:
- 12.1. повышать квалификацию педагогических и руководящих работников в области использования цифровых технологий в образовательной деятельности;
 - 12.2. развивать сайт общеобразовательной организации как источник информации для всех участников образовательных отношений;
 - 12.3. внедрять в практику общеобразовательной организации современные технологии обучения;
 - 12.4. развивать информационную инфраструктуру общеобразовательной организации: оборудование рабочих мест педагогических работников и управленческих кадров;
 - 12.5. обновление и оснащение новым оборудование кабинетов общеобразовательных организаций;
 - 12.6. обновление программ и технического обеспечения компьютерного класса;
 - 12.7. обеспечение электронного взаимодействия всех участников образовательных отношений.
13. В рамках реализации федеральных проектов «Цифровая образовательная среда», «Цифровая экономика» и в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 августа 2022 г. № 653 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» общеобразовательная организация использует следующие электронные образовательные ресурсы:
- 13.1. федеральная государственная информационная система (ФГИС) «Моя школа» (myschool.edu.ru);
 - 13.2. Библиотека цифрового образовательного контента ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (educont.ru);
 - 13.3. Региональные государственные информационные системы в сфере образования (интегрируются во ФГИС);

- 13.4. иные ресурсы, не противоречащие действующему законодательству.
14. Главное требование: при использовании персональных данных работать в государственной информационной системе.
15. Информация о деятельности методической службы размещается на сайте МКОУ «ЛСОШ №68».

V. УЧАСТНИКИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

1. Основными участниками методической работы МКОУ «ЛСОШ №68» являются:
- 1.1. Педагогические работники;
 - 1.2. классные руководители;
 - 1.3. руководители методических объединений педагогических работников;
 - 1.4. педагог-библиотекарь;
 - 1.5. администрация образовательной организации (руководитель, заместители руководителя) и др.
2. Права участников методической работы.
- 2.1. Педагогические работники и классные руководители имеют право: работать по собственным методикам, технологиям, программам (если таковые обсуждены на заседании методического объединения педагогических работников и допущены к использованию решением педагогического совета общеобразовательной организации);
 - 2.2. разрабатывать методические программы, технологии, приемы и способы работы с обучающимися;
 - 2.3. участвовать в выборах руководителя методического объединения педагогических работников;
 - 2.4. участвовать в методической работе общеобразовательной организации, муниципальной системы образования, а также на региональном и федеральном уровнях.
3. Руководитель методического объединения педагогических работников имеет право:
- 3.1. вносить предложения руководителю МКОУ «ЛСОШ №68» о поощрении педагогических работников, активно участвующих в работе методического объединения педагогических работников;
 - 3.2. организовывать экспертизу внедрения и реализации методических идей, новаций, методик, технологий, программ обучения;
 - 3.3. участвовать в подготовке методических мероприятий (семинаров, конференций, конкурсов, мастер-классов, педагогических мастерских ит.д.);
 - 3.4. участвовать в экспертной оценке деятельности педагогических работников в ходе аттестации.
4. Педагог-библиотекарь имеет право:

- 4.1. участвовать в деятельности педагогических, методических советов, объединений педагогических работников, в иных видах методической работы, в организации и проведении родительских собраний, мероприятий различных направлений внешкольной деятельности, предусмотренных планами работы общеобразовательной организации;
- 4.2. обеспечивать доступ для педагогических работников МКОУ «ЛСОШ №68» к информации и ресурсам цифровой образовательной среды;
- 4.3. участвовать в обеспечении самообразования педагогических работников, в организации выставок, конференций и других форм методической работы, в разработке планов, методических программ, процедур реализации различных образовательных проектов общеобразовательной организации средствами библиотечных, информационно-библиографических и цифровых ресурсов.
5. Администрация образовательной организации (руководитель, заместители руководителя) имеет право:
 - 5.1. контролировать эффективность деятельности методических объединений педагогических работников и других возможных элементов структуры методической службы общеобразовательной организации;
 - 5.2. стимулировать работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.
6. Обязанности участников методической работы.
 - 6.1. Педагогические работники и классные руководители обязаны: анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения; осуществлять свою деятельность на определенном профессиональном уровне (с учетом их педагогической, методической и профессиональной подготовки), обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
 - 6.2. систематически повышать свой профессиональный уровень; проводить открытые учебные/внеучебные занятия;
 - 6.3. систематически посещать заседания методического объединения педагогических работников общеобразовательной организации.
7. Руководитель методического объединения педагогических работников обязан:
 - 7.1. анализировать деятельность методической работы методического объединения педагогических работников;
 - 7.2. готовить проекты решений для педагогических и методических советов; организовывать, планировать и осуществлять деятельность методического объединения педагогических работников;
 - 7.3. разрабатывать планы работы и графики проведения открытых занятий;

руководить разработкой методических идей, методик, программ, технологий и вести консультативную работу с отдельными педагогами по вопросам обучения и воспитания.

8. Педагог-библиотекарь обязан:

8.1. обеспечивать доступ для всех участников образовательных отношений к информации, необходимой для методического сопровождения реализации основных образовательных программ;

8.2. формировать информационную культуру личности, навыки читательской грамотности на основе информационно-коммуникационных и цифровых технологий педагогической, методической и библиотечно - информационной деятельности.

9. Администрация МКОУ «ЛСОШ №68» (руководитель, заместители руководителя) обязана:

9.1. создавать благоприятные условия для работы методических объединений педагогических работников и других возможных элементов структуры методической службы общеобразовательной организации;

9.2. обеспечивать работу методических объединений педагогических работников необходимым учебно-методическим комплексом;

9.3. оказывать всестороннюю помощь руководителям методических объединений педагогических работников общеобразовательной организации;

9.4. содействовать тиражированию учебно-методических материалов для организации деятельности методических объединений педагогических работников;

9.5. утверждать планы работы методических объединений педагогических работников и других возможных элементов структуры методической службы общеобразовательной организации.

VI. ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ

1. Методическая работа в МКОУ «ЛСОШ №68» оформляется документально в форме:

1.1. протоколов методических советов;

1.2. планов методической работы (планов-графиков, дорожных карт) общеобразовательной организации, планов работы методических объединений педагогических работников;

1.3. планов самообразования педагогов, индивидуальных образовательных маршрутов педагогов;

1.4. конспектов, технологических карт, разработок лучших методических мероприятий общеобразовательной организации;

- 1.5. обобщенных материалов о системе работы педагогов общеобразовательной организации, материалов печати по проблемам образования; информации о методических семинарах.
2. Документально оформленная методическая работа общеобразовательной организации заносится в информационный банк педагогического опыта.
 3. Анализ методической работы, материалы протоколов заседаний методического совета, методических объединений, отчёты о проделанной работе используются для принятия управленческих решений, аналитической деятельности, подготовки публичных докладов, отчета по самообследованию общеобразовательной организации и других документов.